

2023학년도 학석사 연계과정 모집요강

■ 모집요강

가. 지원자격

- 2022학년도 2학기에 5차 또는 6차 학기 이수중인 재학생으로 “학칙 제34조 제2항”의 2학년 수료에 필요한 학점 기준을 충족하는 자
- 총 평점평균 3.5/4.5 이상인 자
- 학과(학부) 지도교수의 추천을 받은 자

나. 모집학과 및 인원

계 열	모집 전공
경영학 석사	경영학과
공학 석사	기계공학과, 기계설계공학과, 메카트로닉스공학과, 전자공학과, 컴퓨터공학과, 디지털엔터테인먼트학과, 신소재공학과, 생명화학공학과, 나노반도체공학과, 산업디자인공학과, 에너지·전기공학과

다. 전형일정

구 분	기 간	장 소	세 부 사 항
원서접수	'22. 11. 14(월) 10:00 ~ 11. 25(금) 17:00까지	대학원 교학팀 (직접 접수)	· 대학원 교학팀 방문 (본교 공학관 E동 114호)
서류전형	'22. 12월	각 학과별 실시	· 별도 안내, 학과에 따라 변경 가능
합격자 발표	'23. 1월	대학원 홈페이지	· 대학원 홈페이지 전체공지
수강신청	'23. 2월	· 통합정보시스템 ⇒ 수강신청	

※ 전형 일정은 본 대학원 사정에 따라 변경될 수 있음

라. 전형방법 : 서류전형

※ 자세한 사항은 '사정원칙' 참조

마. 제출서류

- 학석사 연계과정 지원서(소정양식) 1부
- 학과(부) 지도교수의 추천서(소정양식) 1부
- 연구활동 계획서(소정양식) 1부
- 성적증명서 1부
- 개인정보 수집·이용 동의서(소정양식) 1부

바. 지원자 유의사항

- 합격자는 개별 통지하지 않고 본 대학원 홈페이지에 공고함
- 제출서류 위·변조 및 추후 결격사유가 발견될 경우 즉시 합격을 취소하며 사안에 따라 민·형사상 책임을 물을 수 있음
- 접수된 서류는 반환하지 않음
- ☎ (031)8041-0343, 대학원 교학팀(공학관E동 114호)

■ 사정원칙

가. 전형방법

- 전형방법은 서류전형을 원칙으로 하되 학부성적, 추천서, 연구활동계획서 등을 종합적으로 심사, 평가한다.
- 지원자 중 총점 상위 순위에 따라 모집 인원만큼 선발한다. 단, 지원자가 모집 인원에 미달할 경우 전원을 합격시킴을 원칙으로 한다.
- 불합격 처리
 - 전형 총점이(100점 만점) 60점 이하인 자

나. 요소별 반영배점

구 분	반 영 요 소			합 계
	학부성적	지도교수추천서	연구활동계획서	
석사 신입	50	30	20	100

1) 학부성적

등 급	4.50 만점	반영 배점
1	4.25 ~ 4.50	50
2	4.00 ~ 4.24	48
3	3.75 ~ 3.99	46
4	3.50 ~ 3.74	44

*편입학생의 경우 본교 성적의 총점만 반영

2) 지도교수 추천서

구 분	매우우수	우수	보통	부족	매우부족
근면성	6	5	4	3	2
창의성	6	5	4	3	2
학문에 대한 열의	6	5	4	3	2
학업능력	6	5	4	3	2
성실성	6	5	4	3	2

3) 연구활동 계획서

구 분	평가 내용	배점	평가 기준
학업계획 (20점)	지원 동기	10	· 자율적 학업의지 소유여부
	학업 및 대학원 졸업 후의 계획	10	· 학부와는 다른 전문적, 거시적 학업계획 설계 여부

라. 동점자 처리기준

- 동점자가 발생할 경우 다음 순위에 의해 선발한다.
 - 학부성적 점수가 높은 자
 - 지도교수 추천서 점수가 높은 자

< 별표 1 >

학석사 연계과정 지원서

접 수 일 자		
20	년	월 일

경 유	지도교수	주임교수 (학과장)		결 재	담 당	교학팀장	대학원장

대학원 진학예정학과		학부(과)			전공	
성 명				성 별	남 여	
소 속	대학		학부(과)		전공	
학 번				주민등록번호	-	
학 력 사 항	년 월 일		대학교		학부(과)	학년 입학
	년 월 일		대학교		학부(과)	학년 편입
	년 월 일		학년	학기	재학	
총평점평균	/ 4.5 만점			총 이수학점	학점	
주 소	(E-mail : _____)					
자 택 전 화				휴대전화		

위와 같이 학석사 연계과정에 지원합니다.

년 월 일

신청인 _____ (인)

대 학 원 장 귀하

- #첨부 : (1) 지도교수 추천서(별표 2 서식) 1부
 (2) 연구 활동 계획서(별표 3 서식) 1부
 (3) 성적증명서 1부.

< 별표 2 >

추천서

성명		학번		학년	
대학원 진학예정 학과	학과(부)			전공	

구분	매우 우수	우수	보통	부족	매우 부족	백분율
근면성						
창의성						
학문에 대한 열의						
학업능력						
성실성						

* 백분율은 교수님께서 그동안 교육하신 전체 학생 중 상위 몇 %에 해당되는지 구체적으로 기입하여 주십시오.

추천 사유 :

년 월 일

추천자 : 지도교수 _____ (인)

< 별표 3 >

연구활동계획서

대학원 진학예정 학과		학과(부)		전공	
성명		학번		학년	

연구 활동 계획	

*내용이 많을 경우 별지 사용

년 월 일

신청인 _____(인)

[개인정보 수집·이용 동의서]

한국공학대학교 일반대학원 및 전문대학원, 특수대학원의 신·편입학 원서 접수 및 전형에 위해 고등교육법 시행령 제35조 및 제4조에 의거, 다음과 같이 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용), 제23조(민감정보의 처리 제한), 제24조(고유식별정보의 처리 제한) 등에 따라 개인정보를 필요 최소한의 항목으로 수집·이용하고, 목적 외의 다른 용도로는 절대 사용하지 않습니다. 지원자가 서명날인한 동의서의 복사본은 입학전형 등에 필요한 다양한 자료 수집 및 업무 처리를 위하여 원본과 동일하게 취급하며, 합격자의 개인정보는 교육적 목적 및 학업수행의 기록을 위해서 학적자료로 이관하여 보관합니다. (단, 일반대학원 및 전문대학원, 특수대학원 입시에서는 만14세미만의 경우 입학 지원이 불가하므로 별도로 문의 바랍니다)

1. 개인정보보호법 제15조에 의한 개인정보의 수집·이용 동의 (필수)

개인정보보호법 제15조에 의한 개인정보 수집·이용 동의를 위해 지원자의 개인정보를 아래와 같이 처리함을 알려드립니다.

■ **개인정보 수집·이용 목적** : 입학전형 및 학력/경력조회, 등록 시 학적관리, 지원자 통계 등 입시 및 학사행정 관련 업무 수행 및 서비스 제공

■ **수집하는 개인정보의 항목**

○ **필수 정보**

- 성명(한글, 한자, 영문), 성별, 현주소, 연락처(핸드폰, 이메일), 학력(학사)사항, 서명, 사진, 기타(수험표, 학업계획서, 면접 평가표, 기타 증빙요청 서류)

○ **선택 정보**

- 학력(석사/박사)사항, 현직 및 경력사항, 병역사항, 연락처(주택전화 또는 직장전화), 환불계좌정보, 기타 해당 증빙 요청 서류

■ **개인정보의 보유 및 이용기간**

○ 보유목적 목적 달성 시까지 보유하며, 입학지원정보는 5년, 학적관련 정보는 준영구로 보유합니다.

○ 개인정보 보유기간 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 된 경우는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

■ **동의 거부 권리 안내**

○ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 입학원서 접수 및 입학전형 등에 제한이 있을 수 있습니다.

- 필수 항목은 필요 최소한의 정보로 동의 거부 시 입학처리가 불가능합니다.

귀하는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

- 선택정보는 동의 거부 시에도 입학처리는 가능하나, 입학 업무처리에 불이익이 있을 수 있습니다

귀하는 선택항목 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2. 고유식별정보의 수집·이용 동의 (필수)

개인정보보호법 제24조(고유식별정보의 처리 제한)에 의한 개인정보 처리를 위하여 지원자의 개인정보를 아래와 같이 처리함을 알려드립니다.

■ **개인정보 수집·이용 목적** : 신·편입학 원서 접수 및 입학전형, 등록 시 학적관리, 지원자 통계 등 입시 및 학사행정 관련 업무 수행 및 서비스 제공

■ **수집하는 고유식별정보의 항목** :

- 외국인 : 외국인등록번호(또는 여권번호)

* 관련법령근거 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)

■ **보유 및 이용기간(폐기 前까지)**

○ 보유목적 목적 달성 시까지 보유하며, 입학지원정보는 5년, 학적관련 정보는 준영구로 보유합니다.

○ 개인정보 보유기간 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 된 경우는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

■ **동의 거부 권리 안내** :

○ 지원자는 고유식별정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 원서접수 및 입학전형 업무 처리가 불가능하여 불이익이 있을 수 있습니다.

지원자는 위의 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

3. 정보주체의 동의 없이 수집·이용하는 개인정보 내역 고지

개인정보보호법 제15조 1항 3호에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 합니다.

■ **개인정보 수집·이용 목적** : 학생선발에 관한 사무

■ **수집하는 개인정보의 항목** : 주민등록번호

■ **수집 근거** : 고등교육법 시행령 제102조 제5항

■ **보유 및 이용기간(폐기 前까지)** : 신청일로부터 5년간 보관 합니다

4. 목적 외 이용 및 제3자 제공 등의 (필수)

<개인정보 제3자 제공>

■ 본 대학에서는 아래와 같이 개인정보 업무 목적 내 제3자 제공 내역을 처리하고 있습니다.

제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용 목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간	제공 근거
한국대학교육협의회	대학알리미에 진학 통계 정보 제공	신·편입생충원현황(지원자수, 입학자수), 재적학생현황(재학생, 휴학생, 재적학생), 외국인학생 현황, 계약학과 설치운영 현황, 외국대학 교류현황, 졸업생 졸업성적 분포	처리목적 달성 시까지	교육관련 기관의 정보 공개에 관한 특례법 제6조(고등교육기관의 공시대상정보 등)
한국교육개발원	고등교육기관 교육기본통계조사 정보	학생기본정보(이름, 생년월일, 성별, 국적, 동포여부, 학생구분번호), 입학정보, 재적정보, 학적변동정보, 교류정보, 졸업정보, 외국인학생정보	처리목적 달성 시까지	교육부 교육통계조사에 관한 훈령 (제50호)
한국장학재단	장학금/장학금 대출 신청 업무처리	이름, 학번/수험번호, 주민등록정보, 학과명, 등록금액, 가상계좌, 등록학인정보, 학적상태정보, 학년	처리목적 달성 시까지	대학등록금에 관한 규칙 제3조(등록금의 면제, 감액), 한국장학재단 설립 등에 관한 법률 제49조의5(학자금지원대상자의 추천), 취업 후 학자금 상환 특별법 제12조(대출신청 및 추천)
교육부	계약학과 운영 현황 정보 확인	학과명, 합격자(이름, 학과), 기업명, 계약기간, 과정명, 교육훈련비	처리목적 달성 시까지	산업교육진흥 및 촉진에 관한 법률 제8조(계약에 의한 직업교육훈련과정 등의 설치·운영) 및 시행령 제7조
해당 업체 또는 해당 기관	계약학과, 산업체 학생 근무경력 및 경력정보 확인	이름, 근무년수, 부서명, 생년월일, 직급	처리목적 달성 시까지	산업교육진흥 및 촉진에 관한 법률 제8조(계약에 의한 직업교육훈련과정 등의 설치·운영) 및 시행령 제7조
해당 전적 대학	학력조회, 학점 교류 및 학점인정 조회	이름, 학과, 학위번호, 학번, 졸업일자, 이수학기(이수과목 및 학점, 담당교수명)	처리목적 달성 시까지	정보주체의 동의, 고등교육법 제23조(학점의 인정 등), 동법 시행령 제4조(학칙), 제15조(학점인정의 범위 및 기준 등)
출입국관리사무소	외국인학생 입학허가 확인 및 비자(사증)발급 업무	출생국가, 이름(영문), 생년월일, 성별, 여권번호, 국적, 이메일, 입학유형, 등록교육과정, 교육기간, 학과명, 등록금납입기한, 한국어구사능력, 최종출신학교, 등록금, 사진	처리목적 달성 시까지	출입국관리법 제19조의4(외국인유학생의 관리 등), 동법 시행령 제24조의8(외국인유학생의 관리 등), 제101조(민감정보 및 고유식별정보의 처리)
해당 보험사	외국인 유학생 보험 가입 대상자 정보	학번, 성명(국문&영문), 학과, 학적상태, 성별, 국적, 생년월일, 외국인등록번호, 휴대전화번호, 메일주소	처리목적 달성 시까지	정보주체의 동의, 국민건강보험법 제76조(외국인 등 가입자 및 피부양자)제2항

■ 동의 거부 권리 안내 :

○ 개인정보의 제3자 제공에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 입학전형 및 합격 시 장학금 대출 업무 등의 처리에 불이익이 있을 수 있습니다.

지원자는 위의 개인정보 제3자 제공에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

<본인 확인 및 지원 자격 등 안내> (필수)

한국공학대학교 일반대학원 및 전문대학원, 특수대학원의 신·편입학 지원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 이를 위반한 경우에 입학 무효 등의 문제가 발생할 수 있사오니 모집요강 등을 자세히 확인하시기 바랍니다.

■ 주의사항 : 입학 후 지원자의 학력·경력조회 결과 입학지원서 및 제출 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나, 지원 자격이 미달되는 경우에는 입학허가가 취소되오니 모집요강 지원자격 등을 확인하시기 바랍니다.

위의 개인정보 수집·이용 동의 내용을 모두 확인하였으며, 지원자 본인이 직접 작성하였음을 확인합니다.

년 월 일

지원자 성명 : (서명/날인)

한국공학대학교

대학원장 귀하

학석사연계과정 시행세칙

제정 : 2018.11.06

제1조(목적) 이 시행세칙은 한국공학대학교 학칙(이하 학칙) 제28조의 3과 대학원 통합학칙(이하 대학원 학칙) 제4조(설치과정) 및 제25조의 2에 의한 학석사연계과정 운영에 필요한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(시행범위) 학석사연계과정은 본 대학 학과(부)의 희망에 따라 선별적으로 시행한다.

제3조(수업연한) 학석사연계과정의 수업연한을 5.5년으로 하며 학위과정별 수업연한은 다음 각 호와 같다.

1. 학사학위과정 수업연한은 4년으로 한다.

<삭제>

2. 석사학위과정 수업연한은 1.5년으로 한다.

제4조(지원 자격 및 신청) ① 학석사연계과정의 신청시기는 매년 2학기 중으로 한다.

② 학석사연계과정의 지원 자격은 다음 각 호에 의한다.

1. 5차 학기 혹은 6차 학기 이수중인 재학생으로 학칙 제34조 2항 2학년 수료에 필요한 학점 기준을 충족하는 자
2. 총 평점평균 3.5/4.5 이상인 자
3. 학과(학부) 지도교수의 추천을 받은 자

③ 대학원 지원학과(전공)는 지원자의 학부과정의 전공 또는 부전공, 복수전공, 연계전공, 전공트랙과 관련된 학과(부)에 한하며 복수지원은 불허한다.

④ 학석사연계과정 지원서는 소속 학과(부)장을 경유하여 대학원장에게 제출한다.

⑤ 인턴십, 해외파견(교환학생, 해외현장실습, 어학연수), 자비유학 등의 사유로 학석사연계과정 선발 이후 차학기부터 본교에서 수업을 받지 못할 경우 학석사연계과정에 지원할 수 없다.

제5조(제출서류) 지원자의 제출서류는 다음 각 호와 같다.

1. 학석사연계과정 지원서(별표 1서식)
2. 학과(부) 지도교수의 추천서(별표 2서식)
3. 연구 활동 계획서(별표 3 서식)
4. 성적증명서

제6조(전형방법) 서류전형을 원칙으로 하되 학부성적, 추천서, 연구활동계획서 등을 종합적으로 심사, 평가한다.

제7조(모집단위 및 인원) ① 모집단위는 일반대학원에 한한다.

② 모집인원은 일반대학원 석사학위과정 입학정원의 20% 이내로 한다.

③ 모집요강은 매년 2학기말 40일전에 공고한다.

제8조(수강신청) ① 5차 학기 이수 중 학석사연계과정 선발자는 매학기 최대 3학점까지, 6차 학기 이수 중 학석사연계과정 선발자는 매학기 최대 6학점까지 추가로 신청할 수 있다.

② 소속 학과(부) 지도교수의 수강지도를 받아 일반대학원 전공과목 중 6~12학점까지 선택하여 이수할 수 있으며 학부 졸업 시까지 반드시 6학점 이상을 이수하여야 한다.

③ 학부에서 수강한 대학원 교육과정 이수학점은 대학원 입학 후 석사과정의 졸업이수 학점으로 인정함을 원칙으로 한다.

제9조(등록) 학석사연계과정으로 학부를 졸업하는 자는 졸업과 동시에 일반대학원에서 진행되는 전형절차에 따라 입학하여야 하며 등록기간 이내에 등록을 하여야 한다.

제10조(학부졸업자격 및 대학원 입학) ① 학석사연계과정에 선발된 자의 졸업이수 학점은 주 전공 졸업학점 기준과 동일하다.

② 학부졸업 시 이수학점의 총 평점평균이 3.5/4.5이상 이어야 한다.

③ 학부졸업요건을 충족한 자는 학석사연계과정 학부졸업신청서(별표4 서식)를 교무처 학사팀에, 대학원 입학지원서(별표5 서식)를 대학원 교학팀에 기한내에 제출하여야 한다.

④ 학석사연계과정으로 일반대학원에 입학하는 학생은 입학년도의 해당 학기 등록기간 이내에 등록을 필하여야 한다.

⑤ 대학원 졸업이수학점은 대학원 입학년도의 대학원 학칙 제21조(이수학점)에 의한다.

제11조(학위수여요건) 학석사연계과정 학위수여자의 요건은 다음 각 호와 같다.

1. 학칙 제36조의 요건을 갖춘 자
2. 대학원 통합학칙 제37조의 요건을 갖춘 자

제12조(학위수여) 제11조의 자격을 갖춘 자에 대하여는 학사학위 및 석사학위를 수여한다. 다만, 학석사연계과정을 중도에 포기한 자로서 학칙 제36조가 정하는 학위수여요건을 충족한 자에 대하여는 학사학위를 수여한다.

제13조(학석사연계과정 선발자에 대한 혜택) ① 대학원 입학과 동시에 각 학과 조교(RA, TA)임용 시 우선권을 부여한다.

② 학부 재학 중 대학원의 각종 연구프로젝트에 참여할 수 있는 기회를 부여한다.

제14조(행정절차 및 사무분장) ① 학석사연계과정과 관련하여 대학원은 다음 각 호의 사항에 대하여 행정업무를 담당한다.

1. 모집요강 공고 및 홍보
2. 학석사연계과정지원서 교부 및 접수
3. 지원자 전형업무 및 안내업무
4. 선발자 결정 및 최종합격자 명단통보
5. 대학원 등록업무

② 학석사연계과정과 관련하여 교무처는 다음 각 호의 사항에 대하여 행정업무를 담당한다.

1. 학적 및 성적관리

제15조(준용규정) ① 학석사연계과정 학생이 학사과정에 재학 중에는 학칙을 적용하고 대학원에 진학하였을 때에는 대학원 학칙을 적용한다.

② 이 시행세칙에 명시되지 않은 사항은 본 대학교 학부 및 대학원 학칙시행세칙을 준용한다.

부 칙

(시행일) 이 시행세칙은 2018년 11월 6일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 시행세칙은 2022년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 시행세칙은 2023년 2월 9일부터 시행한다.

별표 1 : 학석사연계과정 지원서

별표 2 : 지도교수 추천서

별표 3 : 연구 활동 계획서

별표 4 : 학석사연계과정 학부졸업신청서

별표 5 : 대학원 입학지원서

< 별표 1 >

학석사 연계과정 지원서

접 수 일 자
20 년 월 일

경 유	지도교수	주임교수 (학과장)		결 재	담 당	교학팀장	대학원장

대학원 진학예정학과		학부(과)		전공	
성 명			성 별	남 여	
소 속	대학		학부(과)		전공
학 번			주민등록번호	-	
학 력 사 항	년 월 일	대학교		학부(과)	학년 입학
	년 월 일	대학교		학부(과)	학년 편입
	년 월 일	학년	학기 재학		
총평점평균	/ 4.5 만점		총 이수학점	학점	
주 소	(E-mail : _____)				
자 택 전 화			휴대전화		

위와 같이 학 석사 연계과정에 지원합니다.

년 월 일

신 청 인 _____ (인)

대 학 원 장 귀하

- 첨부 : 1. 지도교수 추천서(별표 2 서식) 1부
 2. 연구 활동 계획서(별표 3 서식) 1부
 3. 성적증명서 1부. 끝.

< 별표 2 >

추천서

성명		학번		학년	
대학원 진학예정 학과		학과(부)		전공	

구분	매우 우수	우수	보통	부족	매우 부족	백분율 (상위 %)
근면성						
창의성						
학문에 대한 열의						
학업능력						
성실성						

* 백분율은 교수님께서 그동안 교육하신 전체 학생 중 몇 %에 해당되는지 구체적으로 기입하여 주십시오.

추천 사유 :

년 월 일

추천자 : 교수 _____ (인)

< 별표 4 >

학석사연계과정 학부졸업신청서

소 속	대학	학과(부)	전공	학년
성 명		학 번		

학석사 연계과정생으로 아래와 같이 학부졸업을 신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

1. 취득성적

기취득 학점			총평점평균	금학기 신청학점			총 학점		
학 부	학점	계 학점	/4.5	학 부	학점	계 학점	학 부	학점	계 학점
대학 원	학점			대학 원	학점		대학 원	학점	

2. 졸업 예정일 : 년 월 일

 년 월 일

신청인 : _____(인)

교무처장 귀하

첨부 : 성적증명서 1부.

