

2026학년도 2학기 TU인턴십 운영 안내-학생용

- 한국공학대학교 현장실습지원센터 -

□ TU인턴십(현장실습학기제) 개요 ※ 「현장실무 교과 운영에 관한 규정」 제2장 참조

- (대상) 3학년 이상의 재학생(2학기 기준)
- (교육과정 및 실습기간) 현장실무교과로 이수할 경우, 졸업 요건 충족

교과목명	시기	실습기간	이수학점	성적평가	운영기관
TU인턴십3	학기중	12주	9	P/NP	현장실습 지원센터
TU인턴십4	학기중	16주	12		ICT인턴십 사무국 (외부기관)
ICT학점연계인턴십1	학기중	12주	9		
ICT학점연계인턴십2	학기중	16주	12		

※ 최대 5학점까지 주전공 학점으로 인정 가능

※ 현장실무 교과는 최대 18학점까지 이수 가능. 단, 12주 이상의 현장실습학기제에 한하여 소정의 절차를 거쳐 최대 22학점까지 이수 가능

※ ICT학점연계인턴십은 운영기관 일정에 따라 추후 홈페이지 별도 모집 공지 예정

□ 운영 일정 ※ 현장실습 지원, 협약, 보고서 제출 등 일체 온라인으로 진행 (<https://coop.tukorea.ac.kr>)

날 짜	내 용	비 고
★상시★	학생 자기소개서 사전 첨삭 상담 완료	U-CAN+ 신청
6. 15.~8. 7.	실습기관·기업 가입 및 참여 신청	
7. 1.~8. 21.	학생 지원 및 기업 선발	(학생) 현장실습 사전준비제도* 참여 필수
8. 18.~8. 24.	2학기 등록금 납부	
8. 18.~8. 28.	3자 협약(기업, 학교, 학생)	
8. 23.~8. 28.	사전교육(안전, 성폭력예방 등)	
9. 1.~11. 30.	현장실습(12주)	
9. 1.~12. 31.	현장실습(16주)	
10~11월 중	중간 평가 동영상 제출	(산중교수) 기업 방문 점검
실습 종료 시	실습 보고서(주간/종합/후기/설문) 제출	(실습기관, 산중교수) 성적평가
실습 종료 후	실습비 증빙 제출	이메일(practice@tukorea.ac.kr)

※ (학생)현장실습 사전준비제도: 3페이지 '2026학년도 2학기 TU인턴십 지원서 사전 첨삭 프로그램 안내' 참고

□ 참여(이수) 혜택

- ① 실습지원비: 월 700,000원~3,000,000원(실습기관별 상이)
- ② 현장교육장려장학금: 1,500,000원(12주 이상, 성적 Pass 조건)
- ③ 재맞고사업 연계수당: 200,000원(최소 온라인교육 2개만 수강하면 1회 지급)
- ④ 자소서 및 포트폴리오 첨삭, 실무경험, 취업 연계 기회(3Combo!)

□ 유의 사항

- 방학중 현장실습(TU인턴십5, 6)은 등록금 납부 없음.
단, 9학기 이상의 초과 학기는 신청 학점에 따른 등록금 납부 필수.
- 현장실습 신청 학기에는 타교과 수강, 국가 근로 등 동시 진행 불가.
단, 종합설계(캡스톤디자인)과 온라인 강좌만 수강 허용.
- 사전교육(안전, 성폭력예방 등) 공지된 기한 내 미이수 시 실습 취소.
- 중간 평가 동영상 공지된 기한 내 미제출 시 성적 NP 부여.
- 현장실무 교과*는 이수 가능 학점 초과 여부 사전 확인 필수.(최대 22학점)
* 현장실무 교과(졸업요건, 1개 이상 이수): 국내 현장실습(TU인턴십), EH, 현장프로젝트 등

<참고> 현장연구 교과 이수 학점 확인 방법(택1)

1. 통합정보시스템: 학사행정-학적정보-성적TAB(전체성적리스트 중 '이수구분: 현장연구' 확인)
2. 현장실습지원시스템: 신청관리-이력서등록-성적 및 수강조회

- 기초생활수급자, 생계급여 포함 등 중앙부처 정책 지원금 수급자는 수급 범위에 현장실습비 적용 여부 관할 구청으로 사전 확인 필수.
(현장실습으로 인한 산재보험 가입 이력이 관할 구청으로 통보되므로 수급 혜택 중단될 수 있음.)
- 산업체 재직 및 근무 경력이 1년 이상인 경우, 대체 인정 제도를 선택하여 교무처 학사운영팀에 증빙서류 제출 및 승인을 받아 현장연구 교과 이수 가능.(단, 학점 부여 없음.)

※ 증빙서류(택1): 국민연금가입증명서, 건강보험자격득실확인서, 고용보험 피보험자격 이력내역서(피보험자용)

□ 문의: 한국공학대 현장실습지원센터 031-8041-0856, 0877 / practice@tukorea.ac.kr

2026학년도 2학기 TU인턴십 지원서 사전 첨삭 프로그램 안내

- 한국공학대학교 현장실습지원센터 -

□ TU인턴십(현장실습) 신청 절차 ※' 26-2학기 지원서 사전 첨삭 프로그램 참여 필수!

STEP 1	STEP 2	STEP 3	STEP 4	STEP 5
대학일자리플러스센터 전문 컨설턴트	학생	현장실습지원센터 산학협력중점교수	학생	현장실습지원센터 산학협력중점교수
지원서 사전 첨삭 프로그램 신청 및 이수 (이력서, 자기소개서 붙임 양식 참고)	TU인턴십 지원 (기업 선택 및 지원서 제출)	지원서 최종 첨삭	지원서 최종 수정·보완 (필요시)	지원서 기업 전달
U-CAN+	현장실습지원시스템(http://coop.tukorea.ac.kr)			

□ STEP 1: 지원서 사전 첨삭 프로그램 신청 및 이수(U-CAN+)

1. '종합상담'-'상담신청' 메뉴 선택



2. '진로 및 취업상담' 선택



3. 상담 일자 및 시간 선택 (※ 가능한 시간이 없거나 긴급한 경우, 전공별 컨설턴트 직접 연락 및 일정 협의 요망)

시간	01.12	01.13	01.14	01.15	01.16	01.19	01.20	01.21	01.22
10:00	4개 >	6개 >	6개 >	2개 >	2개 >	3개 >	4개 >	1개 >	1개 >
10:30	1개 >	2개 >	2개 >	2개 >	2개 >			3개 >	4개 >
11:00	5개 >	4개 >	2개 >	2개 >	2개 >	1개 >	5개 >	1개 >	4개 >
11:30		1개 >	6개 >	5개 >	6개 >	5개 >	1개 >	4개 >	1개 >

4. 전공별 담당 컨설턴트 선택

상담사 선택
✕

상담일정
상담시간

검색 🔍 검색

번호	상담사명	상담분야	유형	상담일자	상담시작시간	선택
1	김상호	생명화학공학과	진로취업일반-심층	2026.01.13	10:00	선택
2	남상민	메카트로닉스공학부	진로취업일반-심층	2026.01.13	10:00	선택
3	송지원	신소재공학과	진로취업일반-심층	2026.01.13	10:00	선택
4	최성길	경영학부	진로취업일반-심층	2026.01.13	10:00	선택
5	최민선	에너지전기공학부	진로취업일반-심층	2026.01.13	10:00	선택
6	하영아	반도체공학부	진로취업일반-심층	2026.01.13	10:00	선택

닫기

5. 상담 신청지 작성 및 접수 (※ 상담신청 내용에는 '자기소개서 첨부' 문구 반드시 포함할 것.)

상담주제 및 신청내용

상담일자	2026.01.13	상담시간	10:00~11:00
상담상태	예약가능	진행방식	-
상담자		상담장소	대학일자리플러스센터 상담실 (제2생활관 1층)
* 상담유형	전체		
* 상담신청 내용	현장실습 및 취업을 위한 자기소개서 첨삭 부탁드립니다.		

6. 지원서 1:1 첨삭 진행 및 시스템 '상담완료' 처리 확인

- U-CAN+ '마이페이지' 메뉴에서 확인 가능

상담주제 및 신청내용

상담일자		상담시간	11:00~12:00
상담상태	상담완료	진행방식	대면상담
상담자		상담장소	대학일자리플러스센터 상담실(제2생활관 1층)
상담유형	취업		
상담신청 내용	현장실습 및 취업을 위한 자기소개서 첨삭 부탁드립니다.		
상담신청 첨부파일	이력서, 자기소개서		

닫기

□ STEP 2: TU인턴십 지원(현장실습지원시스템) ※ 시스템 매뉴얼(학생용) 참고

1. '신청관리'-'이력서 등록' 메뉴 선택, 아래 4가지 TAB 작성 및 저장 완료

- 01. 이력서 작성, 02. 자기소개서 작성, 03. 성적 및 수강조회, 04. U-CAN+자소서상담완료내역

2. '04. 자소서 상담완료내역' 에 'U-CAN+ 마이페이지 상담완료 캡처 화면' 첨부 필수

상담일자		상담시간	11:00-12:00
상담상태	상담완료	진행방식	대면상담
상담자		상담장소	대학일자리플러스센터 상담실(제2생활관 1층)
상담유형	취업		
상담신청 내용	현장실습 및 취업을 위한 자기소개서 작성 부탁드립니다.		
상담신청 첨부파일	이력서, 자기소개서		

□ 단계별 담당자 연락처

부서명	성명	직위	전화번호 (031-8041-XXXX)	E-mail	담당업무/전공
[총괄] 현장실습 지원센터	손혜정	행정직원	0877	son51@tukorea.ac.kr	현장실습 운영
	김영진	행정직원	0856	silence1@tukorea.ac.kr	현장실습 운영
[1단계] 대학 일자리 플러스 센터	강태인	행정직원	0131	jobs@tukorea.ac.kr	컨설팅 총괄
	장혜민	컨설턴트	0124	rest8451@tukorea.ac.kr	컴퓨터
	이은지	컨설턴트	0218	leeunji55@tukorea.ac.kr	인공지능
	정미희	컨설턴트	0125	xtiocla@tukora.ac.kr	게임
	양호경	컨설턴트	0128	hk8888@tukorea.ac.kr	전자
	하영아	컨설턴트	0129	pitaya1900@tukorea.ac.kr	반도체
	이충희	컨설턴트	0135	leech7705@tukorea.ac.kr	기계
	배혜정	컨설턴트	0132	phj6426@tukorea.ac.kr	기계설계
	-	컨설턴트	0133	-	메카
	승지원	컨설턴트	0134	sjw1116@tukorea.ac.kr	신소재
	최인선	컨설턴트	0136	ischoi7@tukorea.ac.kr	에-전
	최성길	컨설턴트	0137	csg3008@tukorea.ac.kr	경영
	임민주	컨설턴트	0127	dlaalswn825@tukorea.ac.kr	디자인
	김상호	컨설턴트	0138	kimsh@tukorea.ac.kr	생화공
[2~5단계] 현장실습 지원센터	김길영	산학협력중점교수	0491	kgy123@tukorea.ac.kr	게임
	김명구	산학협력중점교수	0466	cosmos@tukorea.ac.kr	메카/기계설계
	김용범	산학협력중점교수	0684	richkim@tukorea.ac.kr	경영/디자인
	문종덕	산학협력중점교수	0413	jdmoon@tukorea.ac.kr	기계
	하재운	산학협력중점교수	0662	jwnha1@tukorea.ac.kr	컴퓨터/인공지능
	박훈	산학협력중점교수	0594	ph8236@tukorea.ac.kr	신소재/생화공/반도체
	이화웅	산학협력중점교수	0906	hwaung01@tukorea.ac.kr	에-전/전자
	이대령	산학협력중점교수	1447	drlee@tukorea.ac.kr	유학생지원센터